

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОЙ АВТОМАТИКИ»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
техникума

\_\_\_\_\_ С.Г. Бобова

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор техникума

\_\_\_\_\_ А.И. Максецкий

**Положение  
о студенческом общежитии**

Донецк 2015

**1. Общие положения**

Данное Положение разработано на основе статьи 12 Конституции Донецкой Народной Республики, статьи 36 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», утвержденного

Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики 19 июня 2015 г. №1-233П-НС, приказа МОН ДНР «Об утверждении Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения среднего профессионального образования» № 506 от 14 сентября 2015 года.

## **2. Функции общежития**

2.1. Студенческое общежитие ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики» предназначено для размещения иногородних студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения.

Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

Студентам, обучающимся в техникуме, осуществляющих образовательную деятельность, по заочной форме обучения предоставляются жилые помещения в общежитиях на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии соответствующего специализированного жилищного.

В отдельных случаях образовательное учреждение вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранцы граждане, принятые на обучение в ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики» по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях со студентами Донецкой Народной Республики, обучающимися в образовательном учреждении.

При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд организации, осуществляющей образовательную деятельность, жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки). В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а так же проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

2.2. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению, платы за проживание в общежитии и других внебюджетных

средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности образовательного учреждения.

2.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательного учреждения, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством Донецкой Народной Республики или указанных в п. 6 настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, отдельные этажи, блоки могут по решению администрации и Студенческого совета переоборудоваться под общежитие для преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям.

2.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

2.5. Помещения, для предприятий общественного питания, здравпунктов, размещенных в общежитии, для обслуживания проживающих предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственных организаций эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией учебного заведения по согласованию со Студенческим советом.

2.6. Администрация техникума имеет право принимать студентов на работу по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования общежития, уборке и другим работам согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

2.7. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежитий, организации бытового обслуживания проживающих в общежитиях осуществляется директором техникума.

2.8. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Студенческого совета обучающихся и представительных органов обучающихся в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность (при их наличии), в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии. Образовательное учреждение в праве снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого

помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Донецкой Народной Республики.

Договор заключается на период обучения лица в ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики». Прекращение учебы является прекращением действия указанного договора.

### **3.Права и обязанности проживающих в общежитии**

#### **3.1.Проживающие в общежитии имеют право:**

3.1.1. проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

3.1.2.пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;

3.1.3. вносить администрации техникума предложения по заключению Договора найма жилого помещения в общежитии образовательного учреждения и добиваться его выполнения;

3.1.4.переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

3.1.5. участвовать в избрании студенческого совета общежития (Студенческий совет) и быть избранным в его состав;

3.1.6.участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

#### **3.2.Проживающие в общежитиях обязаны:**

3.2.1. строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

3.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

3.2.3.своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями, за пользование личными энергоемкими электроприборами и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

3.2.4. выполнять положения заключенного с администрацией Договора найма жилого помещения в общежитии ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики»;

3.2.5. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

3.3.Проживающие в общежитии студенты, другие лица привлекаются Студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территорий общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат,

систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

3.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития директором техникума применяются меры общественного, административного или дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики, вплоть до выселения из общежития.

3.5. Категорически запрещается в общежитии:

3.5.1. находиться в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;

3.5.2. хранить, употреблять и продавать наркотические и психотропные вещества;

3.5.3. употреблять, продавать пиво и алкогольные напитки, наркотические вещества;

3.5.4. курить в помещении общежития;

3.5.5. нецензурно выражаться на территории общежития;

3.5.6. неуважительно относиться к персоналу общежития.

#### **4. Обязанности администрации общежития и образовательного учреждения**

4.1. Непосредственно руководить хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем общественного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе при активном участии коменданта общежития и Студенческого совета.

4.2. Руководство культурно-воспитательной работой в студенческих общежитиях осуществляется заместителем директора по воспитательной работе через воспитателя данного общежития.

В обязанности воспитателя студенческого общежития образовательного учреждения входит:

4.2.1. организация воспитательной работы с проживающими студентами;

4.2.2. контроль за использованием жилого фонда;

4.2.3. координация работы студенческого совета общежития на реализацию совместно разработанных с администрацией техникума и заведующими отделений мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;

4.2.4. проведение совместно с комендантом общежития бесед и инструктажа по соблюдению правил внутреннего распорядка с вновь поселяющимися лицами.

4.3. Администрация ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики» обязана:

4.3.1. содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

4.3.2. заключать с проживающими и выполнять Договор найма жилого помещения в образовательном учреждении;

4.3.3. укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;

- 4.3.4. своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- 4.3.5. обеспечить проживающих в общежитии необходимыми коммунально-бытовыми услугами, помещениями для самостоятельных занятий; помещениями для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- 4.3.6. переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- 4.3.7. содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий обучения, быта и отдыха проживающих;
- 4.3.8. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- 4.3.9. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;
- 4.3.10. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.
- 4.4. Администрация ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики» имеет право в отсутствие проживающих проверить блоки (комнаты), только совместно с представителем студенческой общественности, воспитателем по выявлению технических неисправностей, санитарного состояния и соблюдения правил пожарной безопасности.
- 4.5. Администрация образовательного учреждения по согласованию со Студенческим советом назначает коменданта общежития.
- 4.6. Комендант общежития обязан обеспечить:
- 4.6.1. непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- 4.6.2. вселение в общежитие студентов на основании Договора найма жилого помещения в общежитие ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики», выданного администрацией техникума, паспорта и справки о состоянии здоровья студента;
- 4.6.3. предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- 4.6.4. учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- 4.6.5. информирование администрации техникума о положении дел в общежитии;
- 4.6.6. охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

4.6.7.чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

4.6.8.выселение проживающих по окончании действия Договора найма жилого помещения в общежитии образовательного учреждения;

4.6.9. доведение информации о причинении образовательному учреждению материального вреда до администрации ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики».

4.7. Комендант общежития имеет право:

4.7.1. вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

4.7.2.совместно со Студенческим советом вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

4.7.3.по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе переселять проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

4.7.4.вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.8. Комендант общежития совместно с воспитателем и Студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

### **5.Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг за проживание**

5.1.Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим жилищным законодательством Донецкой Народной Республики.

Распределение мест между отделениями и другими структурными подразделениями образовательного учреждения и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, Студенческого совета образовательного учреждения и объявляется приказом директора.

Вселение иногородних студентов и иных лиц в студенческое общежитие образовательного учреждения производится по Договорам найма жилого помещения в общежитие образовательного учреждения, выдаваемым заместителем директора по воспитательной работе с указанием номера комнаты.

Вселение преподавателей, сотрудников и, в исключительных случаях, иных лиц в студенческие общежития производится по Договорам найма жилого помещения в общежитии образовательного учреждения, выдаваемым администрацией образовательного учреждения, на

основании личного заявления, согласованного со Студенческим советом, по решению директора.

Во всех случаях вселения в студенческое общежитие в Договоре найма жилого помещения в образовательном учреждении указывается номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в образовательном учреждении.

При невозможности проживания в данной комнате (например: вследствие аварии) переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации образовательного учреждения и Студенческого совета общежития.

Проживание в общежитии студентов, находящихся в академических отпусках, запрещается.

Допускается проживание в общежитии лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в академических отпусках.

5.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется комендантом и паспортистом общежития.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а так же студенты-заочники на период сдачи промежуточной аттестации и защиты дипломных проектов (сдачи государственной итоговой аттестации) могут размещаться в студенческих общежитиях с оплатой на условиях, устанавливаемых образовательным учреждением в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с жилищным законодательством Донецкой Народной Республики:

5.4.1. при отчислении из учебного заведения;

5.4.2. при уходе в академический отпуск(кроме лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

5.4.3. в исключительных случаях за грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии.

5.5. В случае выселения из общежития проживающие освобождают общежитие не позднее 3-х дней после издания приказа по образовательному учреждению.

5.6. Плата за проживание в общежитии взимается со всех лиц, проживающих в нем, на условиях, установленных образовательным учреждением в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

5.7. Плата за проживание в общежитии и оплата дополнительных услуг устанавливается приказом



директора и осуществляется лицом, проживающим в общежитии, ежемесячно в срок до 10 числа, следующего за истекшим месяцем, в сумме, определенной приказом директора, путем перечисления денежных средств на расчётный счёт образовательного учреждения или внесения наличных денежных средств в кассу образовательного учреждения.

5.8. Образовательное учреждение информирует в письменной форме лиц, проживающих в общежитии, об изменении размера платы за проживание в общежитии, путем размещения информации на специально установленных стендах.

5.9. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул.

5.10. Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном образовательным учреждением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

## **6. Порядок представления мест в общежитии образовательного учреждения иногородним семейным студентам**

6.1. Места в общежитии, предоставляемые иногородним семейным студентам, выделяются по совместному решению администрации и Студенческого совета, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется по Договорам найма жилого помещения в общежитии ГПОУ «Донецкий техникум промышленной автоматики», выдаваемым администрацией техникума.

Администрация образовательного учреждения совместно со Студенческим советом при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей студентов местами в детских дошкольных учреждениях.

6.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается образовательным учреждением по согласованию со Студенческим советом.

Примечание:

Если семья состоит из студентов разных образовательных учреждений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между образовательными учреждениями или по рекомендации совета директоров.

6.3. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

6.4. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

### **7.Общественные органы управления студенческим общежитием**

7.1.В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (Студенческий совет), представляющий их интересы. Студенческий совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией техникума.

Студенческий совет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Студенческий совет в своей работе руководствуется настоящим Положением. Студенческий Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает, и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

7.2. Со Студенческим советом должны согласоваться следующие вопросы: - переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

-меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия на проживающих. Администрация техникума принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе, из внебюджетных средств.

7.3.В каждой комнате (блоке) избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста в своей работе руководствуется решениями Совета студенческого общежития и настоящим Положением.